RFE.042.4.2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na świadczenie usługi szkolenia metodycznego w ramach projektu ***„*Wsparcie kompetencji uczniów i nauczycieli w Powiecie Bydgoskim*”.***

**Zamawiający:** Powiat Bydgoski, ul. Juliusza Słowackiego 3, 85-008 Bydgoszcz

Postępowanie jest prowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy.”

Zatwierdzam

Maria Charlęska, Dyrektor WRIFE

Bydgoszcz, dnia 30.01.2026r.

**1.Informacje ogólne**

1. **Zamawiaj**ą**cy**: Powiat Bydgoski, ul. Juliusza Słowackiego 3, 85-008 Bydgoszcz; tel.(52)5835400, fax (52)5835452 email: [info@powiat.bydgoski.pl](mailto:info@powiat.bydgoski.pl) www.powiat.bydgoski.pl, [www.bip.powiat.bydgoski.pl](http://www.bip.powiat.bydgoski.pl)
2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu ***„*Wsparcie kompetencji uczniów i nauczycieli w Powiecie Bydgoskim*”***, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (wkład Funduszy Europejskich) oraz budżetu państwa w formie dotacji celowej, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021- 2027, Priorytet 8, Działanie FEKP.08.12 Kształcenie ogólne BydOF-IP.

**2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest szkolenie metodycznew ramach projektu „**Wsparcie kompetencji uczniów i nauczycieli w Powiecie Bydgoskim**”.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zadanie polega na organizacji szkolenia metodycznego dla 8 nauczycieli zatrudnionych w Liceum Ogólnokształcącym w Koronowie. Wykonawca musi zapewnić kompleksową organizację usługi, w skład której wchodzi usługa transportu międzynarodowego, nocleg, wyżywienie i organizacja zajęć edukacyjno-kulturalnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Termin: 25.04.2026 r.-02.05.2026 r.
3. Miejsce: Lizbona, Portugalia.
4. Transport – Transport będzie obejmował przewóz osób oraz bagażu uczestników:
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym opłaty drogowe, parkingowe, zakup biletów lotniczych,
6. Wykonawca zapewni dojazd z Koronowa/na lotnisko w Polsce (Bydgoszcz, Gdańsk, Poznań/Modlin) i z powrotem,
7. Wykonawca zapewni dojazd do/z hotelu z/na lotnisko w Lizbonie wynajętym busem,
8. Wylot w dniu 25.04.2026 r. powrót w dniu 02.05.2026 r. z bagażem podręcznym oraz rejestrowanym 20 kg,
9. Podczas trwania wyjazdu organizator wyjazdu zapewni całodniowe bilety na przejazdy komunikacją lokalną,
10. Opieka pilota podczas trwania całego wyjazdu, pilot z grupą spotyka się na lotnisku w Polsce i kończy opiekę nad grupą po powrocie do Koronowa.
11. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi ubezpieczenie kosztów leczenia (KL) obowiązujące przez cały okres realizacji zamówienia, z rozszerzeniem zakresu ochrony o choroby przewlekłe, z minimalną sumą ubezpieczenia 100 000 EUR na osobę. Ubezpieczenie uczestników obejmuje cały pobyt zarówno zajęcia edukacyjne jak i aktywności edukacyjno-kulturalne i czas wolny.
12. Usługa hotelarska - Obiekt zakwaterowania powinien spełniać obowiązujące w Portugalii standardy bezpieczeństwa, higieny oraz wymogi sanitarne, nie niższe niż standardy określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie. Obiekt powinien być zarejestrowany we właściwym rejestrze obiektów turystycznych prowadzonym przez **Turismo de Portugal, I.P.** lub inną właściwą instytucję publiczną w Portugalii. Przez obiekt hotelarski Zamawiający rozumie jeden budynek wyposażony w liczbę miejsc noclegowych wystarczającą do zakwaterowanie uczestników warsztatów Obiekt powinien spełniać niżej wymienione kryteria:
13. hotel co najmniej 4\*, pokoje 1-2 osobowe, z samodzielną łazienką wyposażoną w toaletę, umywalkę, prysznic lub wannę,
14. uczestnicy będą zakwaterowani w pokojach zapewniających ciszę i spokój w godzinach od 22:00 do 7:00,
15. uczestnicy będą mieli bezpłatny dostęp Internetu za pośrednictwem sieci WiFi w poszczególnych pokojach.
16. Wyżywienie - śniadanie, obiadokolacja z co najmniej 2 ciepłymi daniami i napojem, pobyt zaczyna się obiadokolacją dnia 25.04.2026, a kończy śniadaniem (lub śniadaniem prowiantowym) dnia 02.05.2026. Posiłki muszą być urozmaicone i dostosowane do potrzeb uczestników warsztatów. Zamawiający bezwzględnie wymaga specjalnego dostosowania posiłków w przypadku osób mających szczególne wymagania w tym zakresie, wynikające ze stanu zdrowia bądź światopoglądu. O takich osobach Zamawiający poinformuje Wykonawcę w momencie przekazania listy uczestników warsztatów. Do posiłków dodatkowo należy zapewnić wodę/sok oraz w ciągu dnia min. 1 litr wody na osobę;
17. Program zajęć edukacyjnych**:** Cel: ułatwienie rozwoju metod nauczania oraz kluczowych kompetencji wśród kadry pedagogicznej szkoły. Szkolenie poprzez obserwację, instrukcje metodyczne i eksponowanie na nowoczesne techniki zapewni ułatwienie metod nauczania, poprzez wzbogacanie umiejętności zawodowych kadry nauczycielskiej, Program mentorski obejmie obserwację, szkolenia praktyczne, aktywności praktyczne i wdrożenie narzędzi opracowanych podczas sesji szkoleniowych. Podejście jest zaprojektowane w taki sposób, aby kompleksowo, zapewnić wszechstronny rozwój kompetencji nauczania. Współpraca transnarodowa przyczyni się do znaczących postępów w umiejętnościach zawodowych uczestniczących nauczycieli. Bloki: zapoznanie się z systemem edukacji w Portugalii, zapoznanie się ze specyfiką pracy z uczniami z orzeczeniami, pomoc psychologiczna – dydaktyczna, zapoznanie z infrastrukturą szkoły.
18. Program zajęć kulturalnych:
19. Warsztaty malowania i zdobienia Azulejo.
20. Udział w wieczorze Fado połączony z obiadokolacją.
21. Jedna wycieczka po Lizbonie z licencjonowanym przewodnikiem, dzielnica: Alfama i Chiado.
22. Jedna całodniowa wycieczka do Porto z rejsem po rzece Douro.
23. Jedna wycieczka po Lizbonie z licencjonowanym przewodnikiem, dzielnica: Belem z zwiedzaniem Klasztoru Hieronimitó (wstęp), rejs statkiem.
24. Wycieczka całodniowa z przewodnikiem lokalnym do Sintry ze wstępem do Quinta da Regaleira (wstęp) + Cabo Da Roca.
25. Zwiedzanie winiarni w Porto.
26. Przejazd autokarem Hop-On Hop-Off Bus Tour z otwartym dachem, podczas którejuczestnicy będą mogli zobaczyć najważniejsze atrakcje Porto, pobyt na plaży.

W trakcie programu kulturalnego Zamawiający wymaga zapewnienia dla każdego z uczestników zestawu radioprzewodników dla wycieczek i tłumaczy - tour guide.

Ostateczny plan wyjazdu zostanie ustalony z Zamawiającym i szkołą bezpośrednio przed realizowanym wyjazdem i będzie dostosowany do potrzeb grupy docelowej. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem kursu przekazać Zamawiającemu program oraz harmonogram kursu przygotowany na potrzeby przedmiotowego zamówienia oraz uzyskać jego akceptację.

1. W celu prawidłowego rozliczenia i ewaluacji wyjazdu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listy obecności, plan zajęć oraz harmonogram, których wzory otrzyma od Zamawiającego przed realizacją szkolenia (zgodnie z zapisami umowy).

**4. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym**

1. O udział w realizacji zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz spełnia wszystkie wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu m.in. Wykonawca musi spełnić warunek dotyczący uprawnień wymaganych do świadczenia usług turystycznych określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
2. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi dysponować adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym realizację zamówienia;
3. Wykonawca powinien posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie w organizacji wyjazdów turystycznych;
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, , zorganizowali w tym okresie co najmniej 5 wyjazdów turystycznych lub szkoleniowych do Portugalii lub Hiszpanii dla grupy co najmniej 8 osobowej.

**5. Odrzucenie oferty, wykluczenie z postępowania**

1. Zamawiający odrzuci ofertę:
2. której treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego;
3. Wykonawcy, który pomimo wezwania Zamawiającego nie złożył wyjaśnień, uzupełnień lub nie złożył wymaganych oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do odtworzenia rzeczywistej treści oferty;
4. która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia:

a) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej ustawą), tj. z postępowania wyklucza się:

* Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (zwanym dalej rozporządzeniem 765/2006) oraz Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanym dalej rozporządzeniem 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
* Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmowi (Dz. U. z 2023 poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
* Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie 6 decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

1. okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, tj. zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)- e), art. 10 ust. 8, 9, i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady

2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniająca dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE na rzecz lub z udziałem:

* obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
* osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tiret pierwsze niniejszego podpunktu; lub
* osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tiret pierwsze lub tiret drugie niniejszego podpunktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia może być realizowany przez podmiot ekonomii społecznej w rozumieniu art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenia zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Warunki realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6. Informacje proceduralne**

1. Postępowanie jest prowadzone w formie zapytania ofertowego za pośrednictwem platformy zakupowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy <https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz>.
2. Strony w postępowaniu porozumiewać się będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Kontakt z osobą uprawnioną do kontaktów- panem Mirosławem Podraza jest możliwy przez platformę zakupową lub pod numerem tel. 525835439.
4. Termin składania ofert upływa 09.02.2026r o godzinie 12:00.
5. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Oferta Wykonawcy, który wezwany nie złoży stosownych wyjaśnień zostanie odrzucona.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania tylko Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej oceny
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych i nie spełniających stawianych wymagań w zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
8. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie złoży wymaganych uzupełnień lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie, bądź z innych przyczyn niemożliwe będzie zawarcie z nim umowy, Zamawiający może wezwać do uzupełnienia kolejnego Wykonawcę, którego oferta uzyskała następną najkorzystniejszą ocenę**.**
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
11. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
12. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy i obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

**7. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty, sposób ustalenia ceny ofertowej**

1. Sposób przygotowania oferty
2. Podpisaną przez osobę reprezentującą Wykonawcę lub pełnomocnika, ofertę na załączonym wzorze (załącznik nr 2 zapytania ofertowego) należy złożyć do 09.02.2026 g.12:00;’
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
4. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty załączony w pliku lub oferta podpisana podpisem zaufanym/ kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ elektronicznym podpisem osobistym załączona w pliku) za pośrednictwem platformy zakupowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy <https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz> do dnia 09.02.2026r. do godziny 12:00.
5. Na etapie składania ofert (w formularzu ofertowym) Wykonawca wskaże nazwę hotelu w który zostaną zakwaterowani uczestnicy szkolenia, nazwę szkoły w której odbędzie się szkolenie metodyczne oraz lotnisko z którego nastąpi wylot i powrót z oświadczeniem, że w/w pozycje spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem oferty.

**8. Dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą:**

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, posiadaniu potencjału technicznego w celu prawidłowej realizacji usługi ( zał. nr 2)
2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (zał. nr 2).
3. na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego doświadczenia (zorganizowanie co najmniej 5 wyjazdów turystycznych lub szkoleniowych do Portugalii lub Hiszpanii dla grupy co najmniej 8 osobowej) Wykonawca przedłoży kserokopię dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
4. zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych wraz z potwierdzeniem posiadania gwarancji ubezpieczeniowej na kwotę 1 mln zł.
5. pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

**9. Sposób ustalenia ceny ofertowej;**

1. Wykonawca określi cenę w złotych brutto (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy;
3. W cenie należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
4. Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym ceny ofertowej wpisanym w platformie zakupowej, a zapisem liczbowym ceny ofertowej wskazanym w załączonej ofercie, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis liczbowy wskazany przez Wykonawcę w załączonej ofercie.

**10. Kryteria oceny oferty**

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w kryteriach określonych poniżej.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena (C), waga kryterium- 100 %

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Oferty zostaną ocenione wg wzoru: P= C,

przy czym 1% = 1 pkt

P- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C- liczba punktów przyznanych w kryterium „cena”.

Sposób obliczania C:

Oferty w kryterium „cena” zostaną ocenione w następujący sposób:

C= (C min./Cof. ocen)\* 100 pkt

gdzie: Cmin.- najniższa kwota brutto oferty spośród złożonych ofert

Cof. ocen.- zaoferowana kwota brutto ocenianej oferty

C- liczba punktów w kryterium „cena” przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

1. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Oferty dodatkowe należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy https://platformazakupowa.pl/pn/pow\_bydgoszcz

**11. Inne postanowienia w zakresie postępowania**

1. W wyniku postępowania zostanie zawarta umowa w formie pisemnej lub elektronicznej (wzór umowy zał. nr 3).
2. Przed zawarciem umowy lub w innym terminie ustalonym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie ubezpieczenia grupy nauczycieli.
3. Termin związania ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert

**12. Dodatkowe informacje**

Procedura zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów jest dostępna na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy w zakładce Starostwo Powiatowe – Ogłoszenia dot. zatrudnienia.

Zał. 1 - opis przedmiotu zamówienia

Zał. 2 - formularz ofertowy oświadczenia

Zał. 3 - wzór umowy

Zał. 4 - klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych